



STU / Særlig tilrettelagt uddannelse for unge med særlige behov

Procedure for samarbejde og sagsgange i forb. med STU indstilling til kommunen

Jf. lov nr. 564 af 6/06/07 vedr. "Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov"
Bek. nr. 873 af 7/07/10 om "Vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv"

UU-Vestegnen er en sektor- og institutionsuafhængig vejledningsinstans, der er forpligtet til at holde kommunen underrettet i forbindelse med udfærdigelse af STU indstillinger, herunder afklaringsforløb, de årlige evalueringer, ændringer i uddannelsesplanen m.v.

UU-Vestegnen forpligter sig tillige at holde kommunen underrettet vedr. misligholdelse af aftaler og kontrakter mellem kommune og elev / kommune og uddannelsesaktør.

Elever i grundskolen og specialskolen 7.-10. klasse:

1. Grundskolen er ansvarlig for, at der hvert år afholdes et møde med alle relevante parter (skole, PPR, forældre m.fl.).
2. UU udreder, undersøger og vurderer (jf. bek 873 af 7/07/10) muligheder for, om eleven er i stand til at gennemføre en ordinær uddannelse eller en ordinær uddannelse med specialpædagogisk støtte, herunder EGU.
3. UU udarbejder, efter samråd med elev, forældre, skole, PPR og den relevante kommunale forvaltning, en indstilling til kommunen vedr. et STU forløb.
4. Som en del af indstillingsskemaet udarbejder UU et udkast til et individuelt 3 årigt uddannelsesforløb.
5. UU har ikke kompetence til at pege på en specifik uddannelsesinstitution, hvorfor indstillingen til kommunen ikke indeholde anvisninger eller forslag til et givent uddannelsessted.
6. Forældre og elever vil blive gjort bekendt med, at det er kommunen, som visiterer, beslutter og betaler og træffer den endelige afgørelse om hvilken uddannelse, der skal tilbydes og hvor denne kan/skal gennemføres.
7. UU fremsender indstillingen til kommunens visitationsudvalg.
8. Kommunen kvitterer for indstillingen i et brev til borgeren og UU med en information om, hvornår sagen vil blive behandlet.
9. Kommunen forestår de fornødne kontraktmæssige aftaler med uddannelsesaktøren og iværksætter forløbet.
10. UU evaluerer i samarbejde med elev, forældre og uddannelsesinstitution elevens afklaringsforløb og udarbejder herefter en endelig plan for elevens uddannelsesforløb. Uddannelsesplanen fremsendes efterfølgende til kommunen.
11. UU evaluerer hvert år (jf. lov 564) uddannelsesforløbet i forhold til uddannelsesplanen og udarbejder i samarbejde med elev, forældre og uddannelsesaktør en plan for elevens kompetencemål for henholdsvis 2. og 3. uddannelsesår.
12. UU fremsender efterfølgende den justerede uddannelsesplan til kommunen, som træffer afgørelse om hvorvidt, der skal skiftes uddannelsesaktør.
13. Når en elev har gennemført et uddannelsesforløb udarbejder UU - på vegne af kommunen - et kompetencebevis, jf. §9 lov 564 af 6/06/07.