



## UU-Vestegnen

Albertslund · Ballerup · Glostrup · Høje-Taastrup · Rødovre

### Frafald eller risiko for frafald fra gymnasiale uddannelser

Skema til registrering af elevens udmeldelse før uddannelsens afslutning.

Udfyldes af eleven i forbindelse med elevens udmeldelse.

Skolens navn: _____		
Elevens navn: _____		CPR-nr.: _____
Bopælskommune: _____		Tlf.-nr.: _____
Uddannelsesretning: _____	Gymnasium	HF

### Udmeldelsesstatus (sæt kun ét kryds):

Har ingen konkrete planer

Overflyttet til anden skole,  samme udd. Sted \_\_\_\_\_

Overflyttet til anden ungdomsudd.  hvilken \_\_\_\_\_ Sted \_\_\_\_\_

Overflyttet til anden ikke-ungdomsudd.  hvilken \_\_\_\_\_ Sted \_\_\_\_\_

Bemærkninger: \_\_\_\_\_

### Fremtidsplaner:

Søger arbejde \_\_\_\_\_ Har fundet arbejde \_\_\_\_\_ Skal på højskole \_\_\_\_\_

Skal på ophold i udlandet \_\_\_\_\_ Anden aktivitet \_\_\_\_\_ Har ingen konkrete planer \_\_\_\_\_

Elevens planer kendes ikke \_\_\_\_\_

### Årsag til udmeldelse:

Ændring af fagønsker \_\_\_\_\_ Manglende studieaktivitet \_\_\_\_\_ Faglige Problemer \_\_\_\_\_

Personlige problemer \_\_\_\_\_ Andet \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Elevens underskrift: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_ Vejlederunderskrift: \_\_\_\_\_

Kopi af denne side sendes til UU-Vestegnen snarest muligt – dog senest 14 dage efter elevens udmelding.  
Fax. 43 32 10 19